

# DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

## Actualité

Date de publication : 18/10/2013

### **BIC - TVA - CF - Transposition de la directive 2010/45/UE du Conseil du 13 juillet 2010 modifiant la directive 2006/112/CE relative au système commun de taxe sur la valeur ajoutée en ce qui concerne les règles de facturation.**

---

#### Séries / Divisions :

BIC - CHG, BIC - DECLA, TVA - DED, TVA - DECLA, CF - DG, CF - COM

#### Texte :

La directive 2010/45/UE du 13 juillet 2010 modifiant la directive 2006/112/CE du 28 novembre 2006 relative au système commun de taxe sur la valeur ajoutée en ce qui concerne les règles de facturation a été transposée par l'article 62 de la loi n° 2012-1510 de finances rectificative du 29 décembre 2012 et les décrets n° 2013-346 du 24 avril 2013 relatif aux obligations de facturation en matière de taxe sur la valeur ajoutée et au stockage des factures électroniques et n° 2013-350 du 25 avril 2013 modifiant les dispositions de l'annexe III au code général des impôts relatives aux factures transmises par voie électronique en matière de taxe sur la valeur ajoutée.

1- Le constat selon lequel cette directive n'avait pas pleinement atteint ses objectifs a conduit à l'adoption par le Conseil de l'Union européenne de la directive 2010/45/UE du Conseil du 13 juillet 2010 modifiant la directive 2006/112/CE du Conseil du 28 novembre 2006 relative au système commun de taxe sur la valeur ajoutée. Cette directive parachève le processus de modernisation lancé par la directive 2001/115/CE du 20 décembre 2001, en particulier en libéralisant le recours à la facture dématérialisée.

En outre, elle définit le champ d'application territorial des règles de facturation, permettant ainsi à l'assujetti de savoir à quelle réglementation nationale il est tenu de se conformer pour l'émission de la facture. De même, pour certaines opérations intracommunautaires, elle instaure un délai d'émission de facture harmonisé, fixé au plus tard le 15 du mois qui suit celui au cours duquel est intervenu le fait générateur.

Elle assouplit les modalités d'émission des factures périodiques et introduit, en matière de mandat de facturation, des dispositions qui laissent davantage de place à la liberté contractuelle des parties.

Ces nouvelles règles de facturation sont applicables aux factures émises à compter du 1er janvier 2013.

2- Conformément au VII de l'article 289 du CGI, les assujettis peuvent émettre et recevoir des factures électroniques en recourant à n'importe quel dispositif technique, à la condition que des contrôles documentés soient mis en place afin d'établir le lien entre la facture et la livraison de biens ou la prestation de service qui en est le fondement ("piste d'audit fiable").

Les dispositifs de transmission électronique des factures préexistant à l'entrée en vigueur de la loi de finances rectificative précitée (échange de données informatisé et signature électronique) sont maintenus. Toutefois, les caractéristiques de la signature électronique ont été renforcées. Elle doit désormais être fondée sur un certificat qualifié et créée par un dispositif sécurisé de création de signature sauf si elle est assortie d'une piste d'audit fiable.

Les factures reçues doivent être conservées dans leur forme et contenu originels et peuvent être stockées dans les pays liés à la France par une convention prévoyant une assistance mutuelle ou un droit d'accès en ligne immédiat, de téléchargement et d'utilisation de l'ensemble des données concernées.

3-

Cela étant, compte tenu des délais d'adaptation nécessaires aux entreprises, il est admis que l'application des mesures indiquées aux 1 et 2 ci-dessus fasse l'objet, pour les factures émises jusqu'au 31 décembre 2013, d'un examen bienveillant.

Plus spécifiquement pour tenir compte des difficultés de gestion et d'organisation administratives des entreprises qui doivent garantir l'authenticité de l'origine, l'intégrité du contenu et la lisibilité de leurs factures conformément aux dispositions des V à VII de l'article 289 du CGI, il est admis également que la situation de celles assortissant leurs factures d'une piste d'audit fiable ou utilisant une signature électronique fera l'objet d'un examen bienveillant dans le cadre du contrôle de leurs factures électroniques jusqu'au 31 décembre 2013. Cette mesure ne vaut pas s'agissant des autres dispositions, notamment celles relatives à la transmission des factures électroniques sous la forme d'un message structuré et à la conservation des factures, dispositions déjà applicables avant le 1er janvier 2013.

4- Pour tenir compte de ces évolutions, le plan de classement du chapitre 2 du titre 3 de la division TVA-DECLA est modifié de la façon suivante :

Plan avant modifications :

- Chapitre 2 : Règles relatives à l'établissement des factures
  - Section 1 : Délivrance des factures
  - Section 2 : Mentions à porter sur les factures
  - Section 3 : Transmission par voie électronique des factures

Plan après modifications :

- Chapitre 2 : Règles relatives à l'établissement des factures
  - Section 1 : Délivrance des factures
  - Section 2 : Mentions à porter sur les factures
  - Section 3 : Factures électroniques
    - Sous-section 1 : Dispositions communes aux procédures de transmission des factures par voie électronique
    - Sous-section 2 : Factures sécurisées au moyen de contrôles établissant une piste d'audit fiable
    - Sous-section 3 : Factures transmises par voie électronique et sécurisées au moyen d'une signature électronique
    - Sous-section 4 : Factures transmises sous la forme d'un message structuré
    - Sous-section 5 : Contrôle par l'administration des procédés permettant d'assurer l'authenticité de l'origine, l'intégrité du contenu et la lisibilité des factures électroniques

Le plan de classement du chapitre 1 du titre 1 de la division CF-COM est également modifié de la façon suivante :

Plan avant modifications :

- Chapitre 1 : Dispositions communes
  - Section 1 : Distinction entre droit de communication et pouvoir de vérification
  - Section 2 : Modalités d'exercice du droit de communication
  - Section 3 : Délai et mode de conservation des documents

Plan après modifications :

- Chapitre 1 : Dispositions communes
  - Section 1 : Distinction entre droit de communication et pouvoir de vérification
  - Section 2 : Modalités d'exercice du droit de communication
  - Section 3 : Conservation des documents
    - Sous-section 1 : Délai et mode de conservation des documents
    - Sous-section 2 : Cas particulier du "double original" des factures de ventes créées sous forme informatique et transmises sur support papier
    - Sous-section 3 : Articulation de la législation sur le droit de communication et de la loi informatique et libertés

**Actualité liée :**

X

**Documents liés dont le signataire est Mme Véronique Bied-Charreton, Directrice de la législation fiscale :**

[BOI-TVA-DECLA-30-20](#) : TVA - Régimes d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Règles relatives à l'établissement des factures

[BOI-TVA-DECLA-30-20-10](#) : TVA - Régimes d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Règles relatives à l'établissement des factures - Délivrance de factures

[BOI-TVA-DECLA-30-20-20](#) : TVA - Régimes d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Règles relatives à l'établissement des factures - Mentions à porter sur les factures

[BOI-TVA-DECLA-30-20-20-10](#) : TVA - Régimes d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Règles relatives à l'établissement des factures - Mentions à porter sur les factures - Mentions obligatoires générales

[BOI-TVA-DECLA-30-20-20-20](#) : TVA - Régimes d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Règles relatives à l'établissement des factures - Mentions à porter sur les factures - Mesures de simplification

[BOI-TVA-DECLA-30-20-20-30](#) : TVA - Régimes d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Règles relatives à l'établissement des factures - Mentions à porter sur les factures - Mentions spécifiques à certaines opérations

[BOI-TVA-DED-40-10-10](#) : TVA - Droits à déduction - Conditions formelles d'exercice du droit à déduction - Mentions sur les factures d'achat

[BOI-ANNX-000460](#) : Annexe - TVA - Établissement de factures - Tableaux récapitulatifs des mentions

**Documents liés dont le signataire est M. Alexandre Gardette, Chef du service du contrôle fiscal :**

[BOI-BIC-CHG-10-20-20](#) : BIC - Frais et charges - Conditions générales de déduction - Charges effectives et justifiées - Justification des frais et charges.

[BOI-BIC-DECLA-30-10-20-30](#) : BIC - Régimes d'imposition et obligations déclaratives - Obligations fiscales et comptables dans le cadre du régime du réel normal d'imposition - Conservation et représentation des livres, documents et pièces comptables dans le cadre d'une comptabilité manuelle.

[BOI-TVA-DECLA-30-20-30](#) : TVA - Régime d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Obligations d'ordre comptable et relatives à la facturation - Règles relatives à l'établissement des factures - Factures électroniques.

[BOI-TVA-DECLA-30-20-30-10](#) : TVA - Régime d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Obligations d'ordre comptable et relatives à la facturation - Règles relatives à l'établissement des factures - Factures électroniques - Dispositions communes aux procédures de transmission des factures par voie électronique.

[BOI-TVA-DECLA-30-20-30-20](#) : TVA - Régime d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Obligations d'ordre comptable et relatives à la facturation - Règles relatives à l'établissement des factures - Factures électroniques - Factures sécurisées au moyen de contrôles établissant une piste d'audit fiable.

[BOI-TVA-DECLA-30-20-30-30](#) : TVA - Régime d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Obligations d'ordre comptable et relatives à la facturation - Règles relatives à l'établissement des factures - Factures électroniques - Factures transmises par voie électroniques et sécurisées au moyen d'une signature électronique.

[BOI-TVA-DECLA-30-20-30-40](#) : TVA - Régime d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Obligations d'ordre comptable et relatives à la facturation - Règles relatives à l'établissement des factures - Factures électroniques - Factures transmises sous la forme d'un message structuré.

[BOI-TVA-DECLA-30-20-30-50](#) : TVA - Régime d'imposition et obligations déclaratives et comptables - Obligations d'ordre comptable et relatives à la facturation - Règles relatives à l'établissement des factures - Factures électroniques - Contrôle par l'administration des procédés permettant d'assurer l'authenticité de l'origine, l'intégrité du contenu et la lisibilité des factures électroniques.

[BOI-CF-DG-20](#) : CF - Organisation du contrôle fiscal - Services chargés du contrôle de l'impôt.

[BOI-CF-COM-10-10-20](#) : CF - Droit de communication et procédures de recherche et de lutte contre la fraude - Modalités d'exercice du droit de communication.

[BOI-CF-COM-10-10-30](#) : CF - Droit de communication et procédures de recherche et de lutte contre la fraude - Droit de communication - Dispositions communes - Conservation des documents.

[BOI-CF-COM-10-10-30-10](#) : CF - Droit de communication et procédures de recherche et de lutte contre la fraude - Droit de communication - Dispositions communes - Conservation des documents - Délai et mode de conservation des documents.

[BOI-CF-COM-10-10-30-20](#) : CF - Droit de communication et procédures de recherche et de lutte contre la fraude - Droit de communication - Dispositions communes - Conservation des documents - Cas particulier du "double original" des factures de ventes créées sous forme informatique et transmises sur support papier.

[BOI-CF-COM-10-10-30-30](#) : CF - Droit de communication et procédures de recherche et de lutte contre la fraude - Conservation des documents - Articulation de la législation sur le droit de communication et de la loi informatique et libertés.

[BOI-CF-COM-20-10](#) : CF - Droit de communication et procédures de recherche et de lutte contre la fraude - Droit d'enquête.